



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

## САВЕЗНЕ РЕПУБЛИКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ

ЈП СЛУЖБЕНИ ЛИСТ СРЈ - Београд  
Јована Ристића 1 - Жиро - рачун  
40802-603-0-5021943

Петак 4. октобар 2002.  
БЕОГРАД  
БРОЈ 55      ГОД. XI

Цена овог броја је 157,00 динара.  
Претплатна цена на „Службени лист СРЈ” и  
„Службени лист СРЈ - Међународни уговори” за  
2002. годину износи 10.800 динара плус порез на промет

571.

На основу тачке 3. Одлуке о обавези извештавања у пословању са иностранством („Службени лист СРЈ”, бр. 25/2002 и 34/2002), гувернер Народне банке Југославије доноси

### УПУТСТВО

#### ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ОДЛУКЕ О ОБАВЕЗИ ИЗВЕШТАВАЊА У ПОСЛОВАЊУ СА ИНОСТРАНСТВОМ

1. Резиденти из Одлуке о обавези извештавања у пословању са иностранством (у даљем тексту: обвезници извештавања), своје извештаје о пословању са иностранством у складу са том одлуком достављају на посебним обрасцима – чија се садржина, облик и рокови достављања прописују овим упутством.

Обвезници извештавања достављају следеће извештаје:

- 1) **Извештај о стању директних инвестиција нерезидената у земљи** – на Обрасцу ДИ 1 (Прилог 1);
- 2) **Извештај о стању директних инвестиција резидената у иностранству** – на Обрасцу ДИ 2 (Прилог 2);
- 3) **Извештај о стању инвестиционих радова које нерезиденти изводе у земљи** – на Обрасцу ИР 1 (Прилог 3);
- 4) **Извештај о стању инвестиционих радова које резиденти изводе у иностранству** – на Обрасцу ИР 2 (Прилог 4);
- 5) **Извештај о стању и промету на рачунима резидената у иностранству** – на Обрасцу РН 1 (Прилог 5);
- 6) **Извештај о стању и промету на контокорентним рачунима који се воде по пословима са иностранством** – на Обрасцу ККР 1 (Прилог 6);
- 7) **Извештај о приходима и расходима по основу пружања транспортних услуга нерезидентима** – на Обрасцу ТР 1 (Прилог 7);
- 8) **Извештај о услугама пруженим страним туристима који су организовано посетили СР Југославију** – на Обрасцу ТЗ 1 (Прилог 8);
- 9) **Извештај о услугама пруженим југословенским туристима који су организовано путовали у иностранство** – на Обрасцу ТЗ 2 (Прилог 9);
- 10) **Извештај о услугама пруженим страним туристима који су СР Југославију посетили у сопственом аранжману** – на Обрасцу ТЗ 3 (Прилог 10).

Прилози од 1 до 10 из става 2. ове тачке одштампани уз ово упутство и његов су саставни део.

#### ОБРАЗАЦ ДИ 1 – ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ ДИРЕКТНИХ ИНВЕСТИЦИЈА НЕРЕЗИДЕНТА У ЗЕМЉИ

2. Обавеза извештавања односи се на све директне инвестиције нерезидената у земљи које се врше по одредбама закона којим се уређују страна улагања у земљи, без обзира на то да ли том инвестицијом страни улагач стиче власничка или управљачка права. Обвезници извештавања су резиденти који су или основани директним улагањима из иностранства или у које је вршено директно улагање из иностранства.

Извештај се подноси за сваку инвестицију посебно. У случају да има више страних улагача, обвезник извештавања извештава о сваком улагачу посебно.

Извештај се доставља једном годишње, до 31. марта текуће године за претходну календарску годину (извештајна година).

Све промене у току извештајне године достављају се тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје – такође на овом обрасцу.

#### Упутство за попуњавање Обрасца ДИ 1

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који је основан или директним улагањима из иностранства или у који је вршено директно улагање из иностранства.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У рубрику **Врста улагања** – у празном пољу означава се о ком се улагању извештава:

У рубрику **Страни улагач** – уписују се назив и седиште нерезидента, односно име и адреса страног улагача.

У рубрику **Земља страног улагача** – уписују се назив и шифра земље страног улагача према Шифарнику земаља који је, као Прилог 11, одштампан уз ово упутство и његов је саставни део.

У рубрику **Регистрација код надлежног органа** – уписује се број из регистра који води орган надлежан за регистровање страних улагања у земљи.

У рубрику **Процент власничког удела нерезидента** – уписује се проценат удела у основном капиталу који је у власништву страног улагача.

У рубрику **Укупна вредност инвестиције** – уписује се укупна уговорена и регистрована вредност инвестиције која обухвата и новчани и новчани део улагања.

У рубрику **Вредност новчаног дела инвестиције** – уписује се само новчани део инвестиције.

У рубрику **Вредност новчаног дела инвестиције** – уписује се само новчани део инвестиције, који се изражава у новцу (податак о увозу робе, о продаји права интелектуалне својине, хартија од вредности и других имовинских права која чине новчани део улагања).

У **Табеларном прегледу реализације директне инвестиције** приказује се само реализација те инвестиције из уговора о улагању. У колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – почетно књиговодствено стање инвестиције, односно стање првог дана извештајног периода;

– у колоне од 2а до 2ђ – износ свих трансакција у извештајном периоду које утичу на повећање књиговодственог стања инвестиције, и то у колону 2а уписује се износ реинвестиране добити (за новоосновано предузеће или банку, у првој извештајној години ова колона се не попуњава), у колону 2б – номинална вредност акције коју је уплатио нерезидент, у колону 2в – вредност увоза у роби, у колону 2г – вредност у правима интелектуалне својине, у колону 2д – улог страног улагача у страног конвертибилној валути (изражено у САД доларима) и у колону 2ђ – остале уплате по другим имовинским правима (кредити, истраживање и развој, техничке услуге као учешће у капиталу и др.);

– у колону 3 – сва повлачења средстава која утичу на смањење књиговодственог стања инвестиције (повлачење директне инвестиције);

– у колону 4 – износ добити, односно губитка за пословну годину које је нерезидент остварио по основу улагања у земљи (износ који се односи на добит уписује се са предзнаком „плус“, а износ који се односи на губитак са предзнаком „минус“) (када је у питању добит, обвезник извештавања уписује и удео који припада нерезиденту – у вредности нето добити која је остала нерасподељена и није на други начин потрошена до 31. децембра извештајне године);

– у колону 5 – књиговодствено стање инвестиције последњег дана извештајног периода;

– у колону 6 – износ средстава која су, по основу ове инвестиције, у извештајној години трансферисана на рачун страног лица у иностранству.

Стање инвестиције на крају извештајног периода (колона 5) јесте почетно стање инвестиције у следећем извештајном периоду (колона 1).

У рубрику **Напомена** – уписују се, по потреби, додатна објашњења за врсту уплата које нису претходно наведене а унете су у колону 2ђ (остало), као и други подаци за које обвезник извештавања сматра да су релевантни за инвестицију о којој се извештава, односно ако дође до повлачења средстава по било ком основу из члана 12. Закона о страним улагањима („Службени лист СРЈ”, бр. 3/2002).

У рубрику **Место и датум** – уписују се место и датум састављања извештаја.

## ОБРАЗАЦ ДИ 2 – ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ ДИРЕКТНИХ ИНВЕСТИЦИЈА РЕЗИДЕНАТА У ИНОСТРАНСТВУ

3. Обавеза извештавања односи се на све директне инвестиције резидената у иностранству које се врше по одредбама закона којим се уређују улагања резидената у иностранству, без обзира на то да ли том инвестицијом резидент стиче власничка или управљачка права.

Извештај се подноси за сваку инвестицију посебно.

Извештај се доставља једном годишње, до 31. марта текуће године за претходну календарску годину (извештајна година).

Све промене у току извештајне године достављају се тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје – такође на овом обрасцу.

### Упутство за попуњавање Обрасца ДИ 2

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који, у складу с прописима, има директне инвестиције у иностранству (у предузећу, банци, осигуравајућем друштву и др.)

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У рубрику **Врста улагања** – у празном пољу означава се о ком се улагању извештава:

– 2/1 – *улагање у постојеће предузеће или банку* (улагање по ком је резидент који је купио удео или акције од дотадашњих власника или је уплатио средства за докапитализацију и тако стекао удео или акције у већ постојећем предузећу или банци а да при том није био оснивач тог предузећа или банке);

– 2/2 – *улагање у ново предузеће или банку* (улагање по ком је резидент уплатио удео или акције за оснивање или суоснивање новог предузећа или банке у иностранству);

– 2/3 – *улагање постојећег предузећа или банке у друго предузеће или банку у иностранству* (улагање по ком резидент који има улагање у иностранству врши улагање у друго предузеће или банку);

– 2/4 – *филијала* (филијала, представништво или пословна јединица у иностранству ако су основани улагањем резидената или резидената који имају улагања у већ постојећим предузећима или банкама или који су основали ново предузеће или банку у иностранству).

У рубрику **Правно лице које се оснива или у које се улаже** – уписују се назив, седиште и делатност нерезидента који се оснива у иностранству директним улагањем резидента или у који резидент улаже.

У рубрику **Земља у коју се улаже** – уписују се назив и шифра земље у коју се врши улагање, према Шифарнику земаља (Прилог 11).

У рубрику **Број и датум решења надлежног органа** – уписују се број и датум решења из регистра надлежног органа у земљи.

У рубрику **Процент власничког удела резидента** – уписује се проценат удела у основном капиталу нерезидента у иностранству који припада резиденту.

У рубрику **Укупна вредност инвестиције** – уписује се укупна уговорена и регистрована вредност инвестиције која обухвата и новчани и новчане део улагања.

У рубрику **Вредност новчаног дела инвестиције** – уписује се само новчани део инвестиције.

У рубрику **Вредност новчаног дела инвестиције** – уписује се само новчани део инвестиције, који се изражава у новцу (пода-так о извозу робе, о куповини хартија од вредности и других имовинских права која чине новчане део улагања).

У рубрику **Распоред остварене добити** – уписује се начин коришћења остварене добити, у складу са чланом 73. Закона о спољнотрговинском пословању („Службени лист СРЈ”, бр. 46/92, 16/93, 29/97, 59/98, 44/99, 53/99, 73/2000 и 23/2001) и чланом 8. Закона о девизном пословању („Службени лист СРЈ”, бр. 23/2002).

У **Табеларном прегледу реализације директне инвестиције** приказује се само реализација те инвестиције из уговора о улагању. У колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – почетно књиговодствено стање инвестиције, односно стање првог дана извештајног периода;

– у колоне од 2а до 2д – износ свих трансакција у извештајном периоду које утичу на повећање књиговодственог стања инвестиције, и то у колону 2а уписује се износ реинвестиране добити (за новоосновано правно лице у иностранству у првој извештајној години ова колона се не попуњава), у колону 2б – вредност извоза у стварима, у колону 2в – износ девиза које је резидент који први пут оснива предузеће у иностранству купио на девизном тржишту у складу са савезним законом којим се уређује девизно пословање (члан 67. став 3. Закона о спољнотрговинском пословању), у колону 2г – номинална вредност акција које је купио резидент и у колону 2д – плаћање по другим имовинским правима;

– у колону 3 – сва повлачења средстава која утичу на смањење књиговодственог стања инвестиције (повлачење директне инвестиције);

– у колону 4 – износ добити, односно губитка за пословну годину које је резидент остварио по основу улагања у иностранству (износ који се односи на добит уписује се са предзнаком „плус“, а износ који се односи на губитак са предзнаком „минус“) (када је у питању добит, обвезник извештавања уписује и удео који припада резиденту – у вредности нето добити која је остала нерасподељена и није на други начин потрошена до 31. децембра извештајне године);

– у колону 5 – књиговодствено стање инвестиције последњег дана извештајног периода;

– у колону 6 – износ средстава која се уносе у земљу.

Стање инвестиције на крају извештајног периода (колона 5) јесте почетно стање инвестиције у следећем извештајном периоду (колона 1).

У рубрику **Напомена** – уписују се, по потреби, додатна објашњења за врсту плаћања која су унета у колону 2д (остало), као и други подаци за које обвезник извештавања сматра да су релевантни за инвестицију о којој се извештава.

У рубрику **Место и датум** – уписују се место и датум састављања извештаја.

## ОБРАЗАЦ ИР 1 – ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА КОЈЕ НЕРЕЗИДЕНТИ ИЗВОДЕ У ЗЕМЉИ

4. Обавеза извештавања односи се на инвестиционе радове које нерезиденти изводе у земљи, а који се обављају по одредбама закона којим се уређују инвестициони радови које нерезиденти изводе у земљи. Обвезници извештавања су резиденти који су саговорачи у пословима инвестиционих радова које нерезиденти изводе у земљи.

Извештај се подноси за сваки инвестициони рад посебно.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

### Упутство за попуњавање Обрасца ИР 1

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента саговорача у послу инвестиционих радова које нерезидент изводи у земљи.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У рубрику **Назив стране фирме која изводи инвестиционе радове** – уписују се назив и седиште нерезидента који изводи инвестиционе радове у земљи.

У рубрику **Земља стране фирме** – уписују се назив и шифра земље из које је нерезидент који изводи инвестиционе радове у земљи, према Шифарнику земаља (Прилог 11).

У рубрику **Број и датум решења надлежног органа** – уписују се број и датум решења из регистра надлежног органа у земљи.

У рубрику **Укупна вредност радова из уговора** – уписује се укупна уговорена вредност радова.

У рубрику **Рок завршетка радова** – уписује се рок завршетка радова.

У рубрику **Коначни рачун (вредност у валути и датум)** – уписује се вредност посла по основу инвестиционих радова по коначном рачуну који је оверио инвеститор (ако је инвестиција окончана у текућој години), као и датум завршетка посла (ову рубрику обвезник извештавања попуњава после завршетка инвестиционих радова).

У рубрику **Гарантни депозит** – уписује се вредност која се држи као гарантни депозит у валути и рок до кога се држи тај депозит.

У **Табеларном прегледу реализације инвестиционих радова које нерезиденти изводе у земљи** приказује се само реализација тих радова. У колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – укупна вредност оверених привремених ситуација без обзира на то да ли је по њима извршено плаћање страном извођачу инвестиционих радова у земљи;

– у колоне 2а и 2б – вредност свих плаћања извршених страном извођачу инвестиционих радова у земљи, при чему се у колону 2а уписује вредност аванса који је дат страном извођачу по овом послу, а у колону 2б – укупна вредност плаћања извршених страном извођачу по том послу;

– у колону 3 – вредност исказане добити, односно губитка страног извођача инвестиционих радова у земљи после окончања инвестиционих радова (износ који се односи на добит уписује се са предзнаком „плус“, а износ који се односи на губитак са предзнаком „минус“);

– у колону 4 – износ средстава која се трансферишу на рачун нерезидента, извођача инвестиционих радова у земљи.

У рубрику **Напомена**, ако се располаже тим подацима или проценом – уписују се подаци о томе колико је нерезидент, извођач инвестиционих радова у земљи, потрошио за куповину робе у земљи и за потребе ангажовања домаће радне снаге, као и други трошкови који се односе на извођење инвестиционих радова у земљи.

У рубрику **Место и датум** – уписују се место и датум састављања извештаја.

### ОБРАЗАЦ ИР 2 – ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ И ПРОМЕТУ НА ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА КОЈЕ РЕЗИДЕНТИ ИЗВОДЕ У ИНОСТРАНСТВУ

5. Обавеза извештавања односи се на инвестиционе радове које резиденти изводе у иностранству, а који се обављају по одредбама закона којим се уређују инвестициони радови које резиденти изводе у иностранству. Обвезници извештавања су резиденти који изводе инвестиционе радове у иностранству.

Извештај се подноси за сваки посао посебно.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

### Упутство за попуњавање Обрасца ИР 2

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који изводи инвестиционе радове у иностранству.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У рубрику **Број и датум решења надлежног органа** – уписују се број и датум решења из регистра надлежног органа у земљи.

У рубрику **Број одобрења Народне банке Југославије за држање девиза у иностранству** – уписују се број и датум решења Народне банке Југославије за држање девиза на рачуну у иностранству по основу извођења инвестиционих радова.

У рубрику **Назив и шифра земље у којој се изводе радови** – уписују се назив и шифра земље у којој се изводе радови, према Шифарнику земаља (Прилог 11).

У рубрику **Укупна вредност радова из уговора** – уписује се укупна уговорена вредност радова.

У рубрику **Рок завршетка радова** – уписује се рок завршетка радова.

У рубрику **Коначни рачун (вредност у валути и датум)** – уписује се вредност посла по основу инвестиционих радова по коначном рачуну који је оверио инвеститор (ако је инвестиција окончана у текућој години), као и датум завршетка посла (ову рубрику обвезник извештавања попуњава после завршетка инвестиционих радова).

У рубрику **Гарантни депозит** – уписује се вредност која се држи као гарантни депозит у валути и рок до кога се држи тај депозит.

У **Табеларном прегледу реализације инвестиционих радова које резиденти изводе у иностранству** приказује се само реализација тих радова. У колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – укупна вредност оверених привремених ситуација без обзира на то да ли је по њима извршена наплата;

– у колоне 2а и 2б – вредност свих извршених наплата од страног инвеститора за извођење инвестиционих радова у иностранству, при чему се у колону 2а уписује вредност примљеног аванса по овом послу, а у колону 2б – укупна вредност извршених наплата по том послу;

– у колоне 3а, 3б и 3в – облик коришћења уплата примљених од страног инвеститора, при чему се у колону 3а уписује колико је потрошено за потребе погона, у колону 3б – износ средстава на рачуну резидента у иностранству, а у колону 3в – износ средстава које је резидент, извођач радова у иностранству, унео у земљу;

– у колону 4 – вредност исказане добити, односно губитка после окончања инвестиционих радова, које је остварио резидент, извођач тих радова у иностранству (износ који се односи на добит уписује се са предзнаком „плус“, а износ који се односи на губитак са предзнаком „минус“).

У рубрику **Напомена**, ако се располаже тим подацима или проценом – уписују се подаци о томе колико је резидент, извођач инвестиционог посла у иностранству, потрошио за куповину робе у СР Југославији и за потребе ангажовања радне снаге из СР Југославије, као и други трошкови који се односе на извођење инвестиционих радова у иностранству.

У рубрику **Место и датум** – уписују се место и датум састављања извештаја.

### ОБРАЗАЦ РН 1 – ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ И ПРОМЕТУ НА РАЧУНИМА РЕЗИДЕНТА У ИНОСТРАНСТВУ

6. Обвезници извештавања су резиденти који држе девизе у иностранству на основу решења Народне банке Југославије донетог у складу са Одлуком о условима под којима се резиденту може одобрити држање девиза на рачуну у иностранству („Службени лист СРЈ”, бр.25/2002).

Обавеза извештавања односи се на свако решење појединачно.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

### Упутство за попуњавање Обрасца РН 1

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који држи девизе на рачуну у иностранству.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класи-

фикацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које саставило извештај.

У рубрику **Број и датум решења Народне банке Југославије за држање девиза на рачуну у иностранству** – уписују се број и датум решења Народне банке Југославије за држање девиза на рачуну у иностранству.

У рубрику **Одобрени износ у валути** – уписује се одобрени износ у валути из решења Народне банке Југославије за држање девиза на рачуну у иностранству.

У рубрику **Рок за држање девиза** – уписује се рок из решења Народне банке Југославије за држање девиза на рачуну у иностранству.

У рубрику **Назив стране банке код које се држе девизе** – уписују се назив и седиште стране банке код које је отворен рачун.

У рубрику **Земља у којој се држе девизе** – уписују се назив и шифра земље у којој је отворен рачун, према Шифарнику земаља (Прилог 11).

У рубрику **Број и датум отварања рачуна у иностранству** – уписује се број рачуна код иностране банке, као и датум отварања рачуна.

У **Табеларни преглед промета на рачуну резиденца у иностранству** – у колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – основ из решења по коме резидент држи девизе на рачуну у иностранству (ако једно решење садржи више основа, уписује се сваки основ појединачно);

– у колону 2 – почетно стање средстава на рачуну у иностранству, односно стање првог дана извештајног периода;

– у колону 3 – укупан износ средстава уплаћених на рачун у иностранству у извештајном периоду;

– у колону 4 – укупан износ средстава исплаћених, односно подигнутих са рачуна у иностранству у извештајном периоду;

– у колону 5 – салдо на рачуну последњег дана извештајног периода.

Стање на рачуну последњег дана извештајног периода (колоне 5) јесте почетно стање рачуна у следећем извештајном периоду (колоне 2).

У рубрику **Напомена** – уписују се, по потреби, допунски подаци, ради појашњења извештаја.

У рубрику **Место и датум** – уписују се место и датум састављања извештаја.

#### ОБРАЗАЦ ККР 1 – ИЗВЕШТАЈ О СТАЊУ И ПРОМЕТУ НА КОНТОКОРЕНТНИМ РАЧУНИМА КОЈИ СЕ ВОДЕ ПО ПОСЛОВИМА СА ИНОСТРАНСТВОМ

7. Обавеза извештавања односи се на послове са иностранством по којима резидент има контокорентни рачун са страним правним лицем. Обвезници извештавања су резиденти који плаћања и наплате у пословању са иностранством врше преко контокорентног рачуна.

Извештај се подноси за сваки контокорентни рачун посебно.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

##### Упутство за попуњавање Обрасца ККР 1

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који у пословању са иностранством има контокорентни рачун.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У рубрику **Основ по коме се води контокорентни рачун** – у празно поље уноси се основ по коме се води овај контокорентни рачун, и то: 1) ако се рачун води по основу саобраћаја (железнички, ПТТ саобраћај и др.), 2) ако се рачун води по основу осигурања и 3) ако се рачун води по другим пословима (производна кооперација, платне картице и др.).

У рубрику **Назив и седиште инопартнера** – уписују се назив и седиште инопартнера.

У рубрику **Земља инопартнера** – уписују се назив и шифра земље нерезидента на кога се односи контокорентни рачун, према Шифарнику земаља (Прилог 11).

У **Табеларни преглед промета на контокорентним рачунима који се воде по пословима са иностранством** – у колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – салдо на почетку извештајног периода, који представља разлику између књиговодственог стања потраживања и обавеза резидента према нерезиденту по пословима за које се води контокорентни рачун;

– у колону 2 – сва потраживања резидента од нерезидента која су настала у извештајном периоду;

– у колону 3 – све обавезе резидента ка нерезиденту по овом послу које су настале у извештајном периоду;

– у колону 4 – све наплате резидента од нерезидента по овом послу у извештајном периоду;

– у колону 5 – сва плаћања резидента нерезиденту по овом послу у извештајном периоду;

– у колону 6 – салдо на крају извештајног периода (који представља разлику између књиговодственог стања потраживања и обавеза резидента према нерезиденту по пословима за које се води контокорентни рачун).

Салдо на крају извештајног периода јесте салдо на почетку следећег извештајног периода.

У рубрику **Напомена** – уписују се допунски подаци које подносилац извештаја сматра релевантним за појашњење извештаја.

У рубрику **Место и датум** – уписују се место и датум састављања извештаја.

#### ОБРАЗАЦ ТР 1 – ИЗВЕШТАЈ О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ ПРУЖАЊА ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА НЕРЕЗИДЕНТИМА

8. Обавеза извештавања односи се на све резиденти од којих Народна банка Југославије затражи достављање овог извештаја.

Транспортне услуге које резиденти пружају нерезидентима обухватају превоз робе и путника, изнајмљивање превозног средства с посадом и сличне помоћне услуге.

Транспортне услуге не обухватају: осигурање робе, достављање робе у луку које врши шпедитер, важније поправке на транспортним средствима, утовар робе на граници који се не обавља на рачун превозника и изнајмљивање превозног средства без посаде.

Ако предузеће које попуњава упитник обавља транспортне услуге различитим врстама превоза – извештај се попуњава за сваку врсту превоза посебно.

Извештај се доставља месечно, до 10. у месецу за претходни месец.

##### Упутство за попуњавање Обрасца ТР 1

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који је регистрован за пружање транспортних услуга нерезидентима.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У рубрике **Месец** и **Година** – уписују се месец и година за које се подноси извештај.

У рубрику **Врста превоза** – уписује се врста превоза за који се достављају подаци (ваздушни, железнички, друмски, речни, цевоводни).

У **Табеларни преглед прихода и расхода по основу пружања транспортних услуга нерезидентима** – уписује се следеће:

Одељак А. ПРИХОДИ

У рубрику **1. Приходи од превоза робе** – уноси се подаци о приходима од међународног превоза робе, и то посебно приходи који се односе на превоз робе која се извози из земље, превоз робе која се увози у земљу (ако је услуга вршена за рачун нерези-

дента) и остали превоз за рачун нерезидента (превоз робе у транзиту кроз земљу, превоз између трећих земаља и сл.).

Превоз робе обухвата и утовар и истовар робе ако су у уговору између власника назначене ове ставке. Када су услуге отпреме робе извршене на граници земље извозника, трошкови утовара класификују се као транспорт ако трошкове услуга сноси, односно наплаћује превозник (у противном, те услуге се класификују као роба).

У рубрику **2. Приходи од превоза путника** – уносе се приходи од превоза нерезидентата у међународном саобраћају (од продаје путничких карата нерезидентима, укључујући и наплате за пртљаг преко дозвољене тежине и приходе од личне потрошње путника током путовања).

У рубрику **3. Остали приходи од услуга нерезидентима** – уносе се приходи у складу с њиховим називима наведеним у табели обрасца (приход од изнајмљивања превозног средства с посадом подразумева рентирање превозних средстава – авиона, бродова, теретних кола, вагона и др. – с посадом на одређено време, за превоз робе или путника).

Остале услуге обухватају: таксе прелета, услуге које се пружају у лукама, на аеродромима и другим терминалима, вуча и спашавање возила, провизије агенција за превоз робе и путника, гориво и мазиво и друге услуге које је потребно специфицирати.

#### Одељак Б. РАСХОДИ

У овај одељак уносе се трошкови предузећа који се односе на пружање транспортних услуга нерезидентима без обзира на то да ли су плаћени или ће тек бити.

Позиције расхода попуњавају се у складу с њиховим називима наведеним у табели овог обрасца.

Остали расходи обухватају остале трошкове плаћене нерезидентима у вези са пружањем транспортних услуга и потребно их је специфицирати.

### ОБРАЗАЦ ТЗ 1 – ИЗВЕШТАЈ О УСЛУГАМА ПРУЖЕНИМ СТРАНИМ ТУРИСТИМА КОЈИ СУ ОРГАНИЗОВАНО ПОСЕТИЛИ СР ЈУГОСЛАВИЈУ

9. Обавеза извештавања односи се на све резиденте од којих Народна банка Југославије затражи достављање овог извештаја.

Основна јединица посматрања је организована група страних туриста, с конкретним типом посете и из конкретне државе, који су користили претходно уговорени аранжман услуга с фиксним трајањем и уговореном ценом (нпр. ако туристичка организација има пет група туриста из иностранства који су Југославију посетили на по десет дана ради летњег туризма, те групе представљају један тип групе, који је потребно приказати у посебном реду; ако је у питању других пет група туриста који су такође посетили Југославију ради летњег туризма на по десет дана, али су користили различит пакет услуга – онда они представљају други тип групе, који је такође потребно приказати у посебном реду).

Извештавање обухвата период јануар–децембар извештајне године.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

#### Упутство за попуњавање Обрасца ТЗ 1

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који је регистрован за пружање туристичких услуга нерезидентима.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У **Табеларни преглед услуга пружених страним туристима који су организовано посетили СР Југославију** – у колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – назив и шифра земље из које долази организована група туриста, према Шифарнику земаља (Прилог 11);

– у колону 2 – тип посете, при чему се користе следећи кодови:  
а) кôд „Л” – за летњи туризам (од маја до септембра закључно),

б) кôд „З” – за зимски туризам (од јануара до марта закључно, као и децембар),

в) кôд „И” – за посете ван активне летње и зимске туристичке сезоне (април, октобар и новембар),

г) кôд „П” – за пословни туризам (укључујући и конгресни туризам, независно од сезоне);

(Ако туристичка организација која извештава процени да се може одредити додатни тип посете – и то треба да буде описано. Ако се једна група може убројити у један тип посете, то треба да буде описано, а ако су у питању два типа посете, онда се бира онај тип посете који је преовлађујући: нпр. ако је група страних пословних људи била у земљи на седам дана са основним циљем учешћа на неком сајму и, у оквиру тог боравка, на један дан посетила манастире Србије – онда је ту групу потребно сматрати групом која је посетила земљу ради пословног туризма, па у одговарајуће поље уписати кôд „П”.)

– у колону 3 – трајање боравка одговарајућег типа групе у данима (има се у виду боравак или време у току кога је група страних туриста користила услуге домаће туристичке организације);

– у колону 4 – тип услуге, односно аранжмана који је користила организована група: „П” се попуњава за лежај и доручак, „ПП” за лежај, доручак и вечеру а „ППП” за пун пансион (ако је група користила други тип пакета, онда се он описује);

– у колоне од 5 до 8 – трошкови за цео боравак једног страног туристе за услуге укључене у цео аранжман, без трошкова за међународни превоз до Југославије, и обратно (трошкови су подељени у четири групе – за смештај, за храну и пиће, за организоване екскурзије и за друге услуге);

– у колону 9 – збир колона од 5 до 8 закључно;

– у колону 10 – процена трошкова за цео боравак једног страног туристе за услуге и куповине које нису укључене у аранжман (такву процену могу дати представници туристичке организације, као што су водичи екскурзија и др., који имају најнепосреднији увид у трошкове туриста – за разоноду, сувенире, превоз, храну и пиће, као и за друге услуге и куповине, а који не улазе у аранжман; овде се такође не укључују трошкови за међународни превоз до Југославије, и обратно);

– у колону 11 – број страних туриста који су користили услуге туристичких организација и посетили земљу са једним типом групе, при чему се у ту сврху користе следећи кодови: кôд „1” – интервал од 1 до 100 лица, кôд „2” – интервал од 101 до 200 лица, кôд „3” – интервал од 201 до 300 лица, кôд „4” – интервал од 301 до 400 лица итд. (нпр. ако је домаћа туристичка организација дочекала пет група страних туриста од по 25 лица – укупно 125 страних туриста – који су користили исти аранжман, онда се у колону 11 уписује кôд „2”, који одговара интервалу од 101 до 200 лица).

### ОБРАЗАЦ ТЗ 2 – ИЗВЕШТАЈ О УСЛУГАМА ПРУЖЕНИМ ЈУГОСЛОВЕНСКИМ ТУРИСТИМА КОЈИ СУ ОРГАНИЗОВАНО ПУТОВАЛИ У ИНОСТРАНСТВО

10. Обавеза извештавања односи се на све резиденте од којих Народна банка Југославије затражи достављање овог извештаја.

Основна јединица посматрања је организована група југословенских туриста који су путовали у иностранство с конкретним типом посете и у конкретну државу, који су користили претходно уговорени аранжман услуга с фиксним трајањем и уговореном ценом. Ако је нпр. туристичка организација послала у одређеном периоду пет група у иностранство ради туристичког обиласка, на по десет дана, а све су користиле исти аранжман услуга, оне представљају један тип групе, који је потребно приказати у посебном реду. Ако је у питању других пет група туриста који су у посету ишли са истим циљем и на исти период, али су користили различит аранжман услуга – онда они представљају други тип групе, који је такође потребно приказати у посебном реду.

Извештавање обухвата период јануар–децембар извештајне године.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

#### Упутство за попуњавање Обрасца ТЗ 2

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који је регистрован за пружање туристичких услуга нерезидентима.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класи-

фикацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У **Табеларни преглед услуга пружених југословенским туристима који су организовано путовали у иностранство** – у колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – назив и шифра земље која је последња дестинација организоване групе туриста који путују у иностранство, према Шифарнику земаља (Прилог 11);

– у колону 2 – тип посете, при чему се користе следећи кодови:

а) код „Л” – за летњи туризам (од маја до септембра закључно),

б) код „З” – за зимски туризам (од јануара до марта закључно, као и децембар),

в) код „И” – за посете ван активне летње и зимске туристичке сезоне (април, октобар и новембар),

г) код „О” – за обилазни туризам (обилазак природних и историјских знаменитости),

д) код „П” – за пословни туризам (укључујући и конгресни туризам, независно од сезоне);

(Ако туристичка организација која извештава процени да се може одредити додатни тип посете – и то треба да буде описано. Ако се једна група може убројити у два типа посете, онда се бира онај тип посете који је преовлађујући: нпр. ако је група југословенских пословних људи била у иностранству на седам дана са основним циљем учешћа на неком сајму и, у оквиру тог боравка, на један дан посетила неку знаменитост земље у којој борави – онда је ту групу потребно сматрати групом која је посетила земљу ради пословног туризма, па у одговарајуће поље уписати код „П”).

– у колону 3 – трајање боравка одговарајућег типа групе, у данима;

– у колону 4 – тип услуге, односно аранжмана који је користила организована група: „П” се попуњава за лежај и доручак, „ПЛ” за лежај, доручак и вечеру а „ПП” за пун пансион (ако је група користила други тип пакета, онда се он описује);

– у колоне од 5 до 8 – трошкови за цео боравак једног југословенског туристе за услуге укључене у цео аранжман, без трошкова за међународни превоз до земље – последња дестинација, и обратно (трошкови су подељени у четири групе – за смештај, за храну и пиће, за организоване екскурзије и за друге услуге);

– у колону 9 – збир колоне од 5 до 8 закључно;

– у колону 10 – процена трошкова за цео боравак једног југословенског туристе за услуге и куповине које нису укључене у аранжман (такву процену могу дати представници туристичке организације, као што су водичи екскурзија и др., који имају најнепосреднији увид у трошкове туриста – за разоноду, сувенире, превоз, храну и пиће, као и за друге услуге и куповине, а који не улазе у аранжман; овде се такође не укључују трошкови за међународни превоз до земље – последња дестинација, и обратно);

– у колону 11 – број југословенских грађана који су користили услуге туристичких организација и путовали у иностранство са једним типом групе, при чему се у ту сврху користе следећи кодови: код „1” – интервал од 1 до 100 лица, код „2” – интервал од 101 до 200 лица, код „3” – интервал од 201 до 300 лица, код „4” – интервал од 301 до 400 лица итд. (нпр. ако је домаћа туристичка организација послала пет група туриста у иностранство од по 25 лица – укупно 125 југословенских туриста – који су користили исти аранжман, онда се у колону 11 уписује код „2”, који одговара интервалу од 101 до 200 лица).

#### ОБРАЗАЦ ТЗ 3 – ИЗВЕШТАЈ О УСЛУГАМА ПРУЖЕНИМ СТРАНИМ ТУРИСТИМА КОЈИ СУ СР ЈУГОСЛАВИЈУ ПОСЕТИЛИ У СОПСТВЕНОМ АРАНЖМАНУ

11. Обавеза извештавања односи се на све резиденте од којих Народна банка Југославије затражи достављање овог извештаја.

Основна јединица посматрања је неорганизовани туриста с конкретним типом посете који је користио услуге југословенских туристичких организација. У првих пет редова приказано је пет основних типова посете: летњи туризам, зимски туризам, посете ван активне летње и зимске сезоне, пословни туризам и ловни туризам. Ако је нпр. туристичка организација организовала једнодневне екскурзије за стране туристе за обилазак наших манастира преко лета – онда треба да попуни ред за летњи туризам, а у

случају да је пружила услуге неорганизованим страним туристима за време зимске сезоне – онда треба да попуни ред за зимски туризам.

Извештавање обухвата период јануар–децембар извештајне године.

Извештај се доставља тромесечно, до 10. у месецу за претходно тромесечје.

#### Упутство за попуњавање Обрасца ТЗ 3

У рубрику **Обвезник извештавања** – уписују се назив и седиште резидента који је регистрован за пружање туристичких услуга резидентима.

У рубрику **Матични број обвезника извештавања** – уписује се осмоцифрени матични број обвезника извештавања према класификацији делатности коју води орган надлежан за послове статистике.

У рубрику **Одговорно лице** – уписују се име, презиме и телефон одговорног лица.

У рубрику **Лице које је саставило извештај** – уписују се име, презиме и телефон лица које је саставило извештај.

У **Табеларни преглед услуга пружених страним туристима који су СР Југославију посетили у сопственом аранжману** – у колоне се уписује следеће:

– у колону 1 – један од пет основних типова посете: летњи туризам (од маја до септембра закључно), зимски туризам (од јануара до марта закључно, као и децембар), посете ван активне летње и зимске туристичке сезоне (април, октобар и новембар), пословни туризам (укључујући и конгресни туризам, независно од сезоне) и ловни туризам (независно од сезоне) (ако туристичка организација која извештава процени да се може одредити додатни тип посете, то треба да буде описано у посебном реду, а ако се посета једног страног туристе може убројити у два иста или у више типова посете – онда се бира тип посете који је преовлађујући);

– у колону 2 – трајање боравка страног туристе за конкретни тип посете;

– у колоне од 3 до 6 – просечни дневни трошкови (по врстама) по једном страном неорганизованом туристи за услуге које је пружила одређена фирма (ти трошкови су подељени у четири врсте – за смештај, за храну и пиће, за организоване екскурзије и за друге услуге и не укључују трошкове међународног превоза до Југославије, и обратно);

– у колону 7 – збир колоне од 3 до 6 закључно;

– у колону 8 – процена страних туриста који су били у земљи у једном типу посете и користили услуге фирме, при чему се у ту сврху користе следећи кодови: код „1” – интервал од 1 до 100 лица, код „2” – интервал од 101 до 200 лица, код „3” – интервал од 201 до 300 лица, код „4” – интервал од 301 до 400 лица итд. (нпр. ако је домаћа туристичка организација дочекала укупно 1.150 страних неорганизованих туриста од јануара до марта, укључујући и децембар – онда се у реду за зимски туризам, у колону 8, уноси код „12”, који одговара интервалу од 1101 до 1200 лица).

12. Извештаји из овог упутства сачињавају се у САД доларима, по средњем курсу САД долара у односу на динар који важи последњег дана извештајног периода за који се састављају.

13. Извештаји из овог упутства достављају се на дискети или електронском поштом.

14. Попуњени обрасци из овог упутства шаљу се или електронски – на е-маил адресу: devizna.statistika@nbj.sv.gov.yu, или на дискети, на адресу: Народна банка Југославије, Одељење за послове платног биланса, Булевар краља Александра 15.

15. Подаци из извештаја из овог упутства могу се користити само у статистичке сврхе, у складу с чланом 39. Закона о девизном пословању.

16. Ово упутство ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу СРЈ".

О. бр. 107  
3. октобра 2002. године  
Београд

Гувернер  
Народне банке Југославије  
Млађан Динкић, с. р.

**Прилог 1**  
**Образац ДИ 1**

**ИЗВЕШТАЈ**  
**О СТАЊУ ДИРЕКТНИХ ИНВЕСТИЦИЈА НЕРЕЗИДЕНАТА У ЗЕМЉИ**

ОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/

**ВРСТА УЛАГАЊА**

1/1 – УЛАГАЊЕ У ПОСТОЈЕЋЕ ПРЕДУЗЕЋЕ ИЛИ БАНКУ

1/2 – УЛАГАЊЕ У НОВО ПРЕДУЗЕЋЕ ИЛИ БАНКУ

1/3 – ФИЛИЈАЛА

1/4 – ЗАВОДИ И ФОНДАЦИЈЕ


СТРАНИ УЛАГАЧ \_\_\_\_\_

ЗЕМЉА СТРАНОГ УЛАГАЧА \_\_\_\_\_

РЕГИСТРАЦИЈА КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА \_\_\_\_\_

ПРОЦЕНАТ ВЛАСНИЧКОГ УДЕЛА НЕРЕЗИДЕНТА \_\_\_\_\_

УКУПНА ВРЕДНОСТ ИНВЕСТИЦИЈЕ \_\_\_\_\_

ВРЕДНОСТ НОВЧАНОГ ДЕЛА ИНВЕСТИЦИЈЕ \_\_\_\_\_

ВРЕДНОСТ НЕНОВЧАНОГ ДЕЛА ИНВЕСТИЦИЈЕ \_\_\_\_\_

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДИРЕКТНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ**

(у САД доларима)

Почетн о стање	Уплате						Пов- лаченње средстава	Добитак /губитак	Станје на крају извешта- јног пери- ода	Трансфе- рисано на рачун страног лица
	реинве- стирана добит	хартије од вредности	у ства- рима (основна средства и роба)	права интелекту- алне својине	остале уплате у девизама	остало (креди т и др.)				
1	2а	2б	2в	2г	2д	2ђ	3	4	5	6

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МЕСТО И ДАТУМ

\_\_\_\_\_

ИЗВЕШТАЈ  
О СТАЊУ ДИРЕКТНИХ ИНВЕСТИЦИЈА РЕЗИДЕНАТА У ИНОСТРАНСТВУОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_  
МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_  
/ име и презиме/ / телефон/ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_  
/ име и презиме/ / телефон/

## ВРСТА УЛАГАЊА

2/1 – УЛАГАЊЕ У ПОСТОЈЕЋЕ ПРЕДУЗЕЋЕ ИЛИ БАНКУ

2/2 – УЛАГАЊЕ У НОВО ПРЕДУЗЕЋЕ ИЛИ БАНКУ

2/3 – УЛАГАЊЕ ПОСТОЈЕЋЕГ ПРЕДУЗЕЋА ИЛИ БАНКЕ У ДРУГО ПРЕДУЗЕЋЕ ИЛИ БАНКУ У ИНОСТРАНСТВУ

2/4 – ФИЛИЈАЛА


ПРАВНО ЛИЦЕ КОЈЕ СЕ ОСНИВА ИЛИ У КОЈЕ СЕ УЛАЖЕ

\_\_\_\_\_

ЗЕМЉА У КОЈУ СЕ УЛАЖЕ

\_\_\_\_\_

БРОЈ И ДАТУМ РЕШЕЊА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА

\_\_\_\_\_

ПРОЦЕНАТ ВЛАСНИЧКОГ УДЕЛА РЕЗИДЕНТА

\_\_\_\_\_

УКУПНА ВРЕДНОСТ ИНВЕСТИЦИЈЕ

\_\_\_\_\_

ВРЕДНОСТ НОВЧАНОГ ДЕЛА ИНВЕСТИЦИЈЕ

\_\_\_\_\_

ВРЕДНОСТ НЕНОВЧАНОГ ДЕЛА ИНВЕСТИЦИЈЕ

\_\_\_\_\_

РАСПОРЕД ОСТВАРЕНЕ ДОБИТИ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ДИРЕКТНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ

(у САД доларима)

Почетно стање	Плаћања					Повлачење средстава	Добитак/ губитак	Стање инвестиције на крају извештајног периода	Унос добити у земљу
	реинвестиран а добит	у стварима (основна средства и роба)	девизе купљене на девизном тржишту	хартије од вредности	остало				
1	2а	2б	2в	2г	2д	3	4	5	6

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МЕСТО И ДАТУМ

\_\_\_\_\_



**ИЗВЕШТАЈ  
О СТАЊУ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА  
КОЈЕ НЕРЕЗИДЕНТИ ИЗВОДЕ У ЗЕМЉИ**

ОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/

НАЗИВ СТРАНЕ ФИРМЕ КОЈА ИЗВОДИ

ИНВЕСТИЦИОНЕ РАДОВЕ \_\_\_\_\_

ЗЕМЉА СТРАНЕ ФИРМЕ \_\_\_\_\_

БРОЈ И ДАТУМ РЕШЕЊА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА \_\_\_\_\_

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА ИЗ УГОВОРА \_\_\_\_\_

РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА \_\_\_\_\_

КОНАЧНИ РАЧУН (вредност у валути и датум)

ГАРАНТНИ ДЕПОЗИТ

\_\_\_\_\_

(износ у валути)

(рок)

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА  
КОЈЕ НЕРЕЗИДЕНТИ ИЗВОДЕ У ЗЕМЉИ**

(у САД доларима)

Укупна вредност оверених привремених ситуација	Извршена плаћања		Исказана добит/губи- так нерезидента	Трансферисано на рачун нерезидента
	дати аванси	плаћања		
1	2а	2б	3	4

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МЕСТО И ДАТУМ

\_\_\_\_\_

ИЗВЕШТАЈ  
О СТАЊУ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА  
КОЈЕ РЕЗИДЕНТИ ИЗВОДЕ У ИНОСТРАНСТВУ

ОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_

/ име и презиме/

/ телефон/

ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_

/ име и презиме/

/ телефон/

БРОЈ И ДАТУМ РЕШЕЊА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА \_\_\_\_\_

БРОЈ ОДОБРЕЊА НАРОДНЕ БАНКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ ЗА ДРЖАЊЕ ДЕВИЗА У ИНОСТРАНСТВУ \_\_\_\_\_

НАЗИВ И ШИФРА ЗЕМЉЕ У КОЈОЈ СЕ ИЗВОДЕ РАДОВИ \_\_\_\_\_

УКУПНА ВРЕДНОСТ РАДОВА ИЗ УГОВОРА \_\_\_\_\_

РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА \_\_\_\_\_

КОНАЧНИ РАЧУН (вредност у валути и датум)

ГАРАНТНИ ДЕПОЗИТ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(износ у валути)

(рок)

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД РЕАЛИЗАЦИЈЕ ИНВЕСТИЦИОНИХ РАДОВА  
КОЈЕ РЕЗИДЕНТИ ИЗВОДЕ У ИНОСТРАНСТВУ

(у САД доларима)

Укупна вредност оверених привремених ситуација	Извршене наплате		Од укупно наплаћеног			Исказана добит/губитак
	примљени аванси	наплаћено	потрошено за потребе погона	положено на рачун у иностранству	унето у земљу	
1	2а	2б	3а	3б	3в	4

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МЕСТО И ДАТУМ

\_\_\_\_\_

Прилог 5  
Образац РН 1ИЗВЕШТАЈ  
О СТАЊУ И ПРОМЕТУ НА РАЧУНИМА  
РЕЗИДЕНАТА У ИНОСТРАНСТВУ

ОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_

/име и презиме/

/телефон/

ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_

/име и презиме/

/телефон/

БРОЈ И ДАТУМ РЕШЕЊА НАРОДНЕ БАНКЕ ЈУГОСЛАВИЈЕ ЗА ДРЖАЊЕ ДЕВИЗА НА РАЧУНУ У  
ИНОСТРАНСТВУ \_\_\_\_\_

ОДОБРЕНИ ИЗНОС У ВАЛУТИ \_\_\_\_\_

РОК ЗА ДРЖАЊЕ ДЕВИЗА \_\_\_\_\_

НАЗИВ СТРАНЕ БАНКЕ КОД КОЈЕ СЕ ДРЖЕ ДЕВИЗЕ \_\_\_\_\_

ЗЕМЉА У КОЈОЈ СЕ ДРЖЕ ДЕВИЗЕ \_\_\_\_\_

БРОЈ И ДАТУМ ОТВАРАЊА РАЧУНА У ИНОСТРАНСТВУ \_\_\_\_\_

ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД  
ПРОМЕТА НА РАЧУНУ РЕЗИДЕНТА У ИНОСТРАНСТВУ

(у САД доларима)

Основ*	Почетно стање	Уплата	Исплата	Салдо на крају извештајног периода
1	2	3	4	5

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

МЕСТО И ДАТУМ \_\_\_\_\_

\* Ако резидент има одобрење за држање девиза на рачуну у иностранству по више основа, уноси сваки основ појединачно.

**Прилог 6**  
**Образац ККР 1**

**ИЗВЕШТАЈ**

**О СТАЊУ И ПРОМЕТУ НА КОНТОКОРЕНТНИМ РАЧУНИМА КОЈИ СЕ ВОДЕ ПО ПОСЛОВИМА СА ИНОСТРАНСТВОМ**

ОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/

ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/

ОСНОВ ПО КОМЕ СЕ ВОДИ КОНТОКОРЕНТНИ РАЧУН

- 1) саобраћај  
2) осигурање  
3) остало ( производна кооперација и др.)


НАЗИВ И СЕДИШТЕ ИНОПАРТНЕРА \_\_\_\_\_

ЗЕМЉА ИНОПАРТНЕРА \_\_\_\_\_

**ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПРОМЕТА НА КОНТОКОРЕНТНИМ РАЧУНИМА КОЈИ СЕ ВОДЕ ПО ПОСЛОВИМА СА ИНОСТРАНСТВОМ**

(у САД доларима)

Салдо на почетку извештајног периода	Текући промет (извештајни период)				Салдо на крају извештајног периода
	потраживања	обавезе	наплате	плаћања	
1	2	3	4	5	6

НАПОМЕНА: \_\_\_\_\_

МЕСТО И ДАТУМ \_\_\_\_\_

Прилог 7  
Образац ТР 1ИЗВЕШТАЈ  
О ПРИХОДИМА И РАСХОДИМА ПО ОСНОВУ  
ПРУЖАЊА ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА НЕРЕЗИДЕНТИМА

ОБВЕЗНИК ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

МАТИЧНИ БРОЈ ОБВЕЗНИКА ИЗВЕШТАВАЊА \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/ЛИЦЕ КОЈЕ ЈЕ САСТАВИЛО ИЗВЕШТАЈ \_\_\_\_\_  
/име и презиме/ /телефон/

Месец \_\_\_\_\_ Година \_\_\_\_\_

Врста превоза \_\_\_\_\_

## ТАБЕЛАРНИ ПРЕГЛЕД ПРИХОДА И РАСХОДА ПО ОСНОВУ ПРУЖАЊА ТРАНСПОРТНИХ УСЛУГА НЕРЕЗИДЕНТИМА

(у САД доларима)

<b>А. ПРИХОДИ</b>	
1. Приходи од превоза робе	
1.1. При извозу робе из земље	
1.2. При увозу робе у земљу	
1.3. У транзиту	
1.4. Између трећих земаља	
2. Приходи од превоза путника	
3. Остали приходи од услуга нерезидентима	
3.1. Изнајмљивање превозног средства са посадом	
3.1.1. За превоз путника	
3.1.2. За превоз робе	
3.2. Таксе прелета	
3.3. Лучке и пристанишне услуге	
3.4. Аеродромске услуге	
3.5. Вуча и спасавање возила	
3.6. Агенцијске провизије	
3.7. Гориво и мазиво	
3.8. Остали приходи (дати спецификацију)	
<b>Б. РАСХОДИ</b>	
1. Закуп превозног средства са посадом	
1.1. За превоз путника	
1.2. За превоз робе	
2. Одржавање и чишћење опреме у иностранству	
3. Таксе прелета	
4. Лучке и пристанишне услуге	
5. Вуча и спасавање возила	
6. Агенцијске провизије	
7. Гориво и мазиво купљено у иностранству	
8. Остали расходи (дати спецификацију)	









## ШИФАРНИК ЗЕМАЉА

Ознака	Шифра	Назив земље
1	2	3
AF	4	Авганистан
AN	532	Холандски Антили
CD	179	Конго
EH	732	Западна Сахара
FX	69	Француска Метрополитен
JT	396	Џонстон острво
MI	155	Мидвејска острва
MP	209	Северномаријанска острва
NT	168	Неутрална зона
NZ	554	Нови Зеланд
PU	240	Уједињене државе пацифичких острва
TK	772	Токелау
WA	247	Вејк острво
XP	994	Палестинска ослободилачка организација
AW	533	Аруба
AO	24	Ангола
AI	660	Ангвила
AL	8	Албанија
AD	20	Андора
AE	784	Уједињени Арапски Емирати
AR	32	Аргентина
AM	51	Арменија
AS	16	Америчка Самоа
AQ	10	Антарктик
TF	260	Јужна француска територија
AG	28	Антигва и Барбуда
AU	36	Аустралија
AT	40	Аустрија
AZ	31	Азербејџан
BI	108	Бурунди
BE	56	Белгија
BJ	204	Бенин
BF	854	Буркина Фасо
BD	50	Бангладеш
BG	100	Бугарска
BH	48	Бахреин
BS	44	Бахами
BA	70	Босна и Херцеговина
BY	112	Белорусија
BZ	84	Белизе
BM	60	Бермуди
BO	68	Боливија
BR	76	Бразил
BB	52	Барбадос

1	2	3
BN	96	Брунеј
BT	64	Бутан
BV	74	Буве острво
BW	72	Боцвана
CF	140	Централноафричка Република
CA	124	Канада
CC	166	Кокосова (Килинг) острва
CH	756	Швајцарска
CL	152	Чиле
CN	156	Кина
CI	384	Обала Слоноваче
CM	120	Камерун
CG	178	Конго
CK	184	Кукова острва
CO	170	Колумбија
KM	174	Комори
CV	132	Зеленортска острва
CR	188	Костарика
CU	192	Куба
CX	162	Божићно острво
KY	136	Кајманска острва
CY	196	Кипар
CZ	203	Чешка
DE	276	Немачка
DJ	262	Џибути
DM	212	Доминика
DK	208	Данска
DO	214	Доминиканска Република
DZ	12	Алжир
EC	218	Еквадор
EG	818	Египат
ER	232	Еритреја
ES	724	Шпанија
EE	233	Естонија
ET	231	Етиопија
FI	246	Финска
FJ	242	Фиџи
FK	238	Фокландска острва (Малвини)
FR	250	Француска
FO	234	Фарска острва
FM	583	Микронезија
GA	266	Габон
GB	826	Велика Британија
GE	268	Грузија
GH	288	Гана
GI	292	Гибралтар
GN	324	Гвинеја
GP	312	Гваделуп

1	2	3
GM	270	Гамбија
GW	624	Гвинеја Бисао
GQ	226	Екваторијална Гвинеја
GR	300	Грчка
GD	308	Гренада
GL	304	Гренланд
GT	320	Гватемала
GF	254	Француска Гијана
GU	316	Гуам
GY	328	Гвајана
HK	344	Хонгконг
HM	334	Херд и Мекдоналд острва
HN	340	Хондурас
HR	191	Хрватска
HT	332	Хаити
HU	348	Мађарска
ID	360	Индонезија
IN	356	Индија
IO	86	Британска територија Индијског океана
IE	372	Ирска
IR	364	Иран
IQ	368	Ирак
IS	352	Исланд
IL	376	Израел
IT	380	Италија
JM	388	Јамајка
JO	400	Јордан
JP	392	Јапан
KZ	398	Казахстан
KE	404	Кенија
KG	417	Киргистан
KH	116	Камбоџа
KI	296	Кирибати
KN	659	Сент Китс - Невис
KR	410	Кореја
KW	414	Кувајт
LA	418	Лаос
LB	422	Либан
LR	430	Либерија
LY	434	Либијска Арапска Џамахирија
LC	662	Сент Лусија
LI	438	Лихтенштајн
LK	144	Шри Ланка
LS	426	Лесото
LT	440	Литванија
LU	442	Луксембург
LV	428	Летонија
MO	446	Макао

1	2	3
MA	504	Мароко
MC	492	Монако
MD	498	Молдавија
MG	450	Мадагаскар
MV	462	Малдиви
MX	484	Мексико
MH	584	Маршалска острва
MK	807	БЈР Македонија
ML	466	Мали
MT	470	Малта
MM	104	Мјанмар
MN	496	Монголија
MZ	508	Мозамбик
MR	478	Мауританија
MS	500	Монсерат
MQ	474	Мартиник
MU	480	Маурицијус
MW	454	Малави
MY	458	Малезија
YT	175	Мајоте
NA	516	Намибија
NC	540	Нова Каледонија
NE	562	Нигер
NF	574	Норфолк острво
NG	566	Нигерија
NI	558	Никарагва
NU	570	Ниуе
NL	528	Холандија
NO	578	Норвешка
NP	524	Непал
NR	520	Науру
OM	512	Оман
PK	586	Пакистан
PA	591	Панама
PN	612	Питкерн
PE	604	Перу
PH	608	Филипини
PW	585	Палау
PG	598	Папуа Нова Гвинеја
PL	616	Пољска
PR	630	Порторико
KP	408	Кореја
PT	620	Португалија
PY	600	Парагвај
PF	258	Француска Полинезија
QA	634	Катар
RE	638	Реинион
RO	642	Румунија

1	2	3
RS	71	Република Српска
RU	643	Руска Федерација
RW	646	Руанда
SA	682	Саудијска Арабија
SD	736	Судан
SN	686	Сенегал
SG	702	Сингапур
GS	106	Јужна Џорџија и Јужна сендвичка острва
SH	654	Света Јелена
SJ	744	Свалбард и Јан Мајен острва
SB	90	Соломонска острва
SL	694	Сијера Леоне
SV	222	Ел Салвадор
SM	674	Сан Марино
SO	706	Сомалија
PM	666	Сен Пјер и Микелон
ST	678	Сао Томе и Принсипе
SR	740	Суринам
SK	703	Словачка
SI	705	Словенија
SE	752	Шведска
SZ	748	Свазиленд
SC	690	Сејшелска острва
SY	760	Сиријска Арапска Република
TC	796	Туркс и Каикос острва
TD	148	Чад
TG	768	Того
TH	764	Тајланд
TJ	762	Таџикистан
TO	776	Тонга
TM	795	Туркменистан
TP	626	Источни Тимор
TT	780	Тринидад и Тобаго
TN	788	Тунис
TR	792	Турска
TV	798	Тувалу
TW	158	Тајван
TZ	834	Танзанија
UG	800	Уганда
UA	804	Украјина
UY	858	Уругвај
US	840	Сједињене Америчке Државе
UZ	860	Узбекистан
VA	336	Ватикан
VC	670	Сент Винсент и Гренадини
VE	862	Венецуела
VG	92	Девичанска острва - британска
VI	850	Девичанска острва - САД

1	2	3
VN	704	Вијетнам
VU	548	Вануату
WF	876	Волис и Футуна острва
WS	882	Самоа
YE	887	Јемен
YU	891	Југославија
ZA	710	Јужна Африка
ZR	180	Заир
ZM	894	Замбија
ZW	716	Зимбабве

**САДРЖАЈ:**

571. Упутство за спровођење Одлуке о обавези извештавања у пословању са иностранством \_\_\_\_\_ Страна 1